

# Travailler au quotidien avec les XYZ et réduire les conflits intergénérationnels



**Domaine : Développement RH, communication interpersonnelle et management**  
**Identification catalogue : 1103**  
**Public concerné : Managers, Responsables RH, dirigeants**  
**Prérequis : Aucun**

## **OBJECTIFS PROFESSIONNELS**

- Adapter son management aux différentes générations et à leurs modes de fonctionnement

## **PROGRAMME ET OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES**

### **Définir une génération**

- Citer les 4 générations présentes dans les entreprises
- Classer les éléments historiques et sociétaux vécus par les générations étudiées
- Définir une génération
- Exprimer les limites du concept de génération
- Formuler les évolutions de la situation sociale et sociétale sur les 25 dernières années

### **Différencier les modes de fonctionnement des générations**

- Identifier les croyances et les aspirations de chaque génération
- Comparer et critiquer les représentations des générations Y et Z
- Synthétiser les différentes caractéristiques des générations étudiées
- Expliquer en quoi la génération Y doit être vue différemment – Que faut-il attendre des Z ?

### **Identifier les compétences et catégoriser les motivations des différentes générations**

- Définir les composantes des compétences
- Définir la notion de performance au travail
- Définir la motivation et les environnements de travail
- Expliquer comment passer des compétences à la performance
- Etablir le lien entre motivations et besoins - Apprécier les besoins des générations

### **Adapter sa politique de formation en tenant compte des besoins et des générations**

- Expliquer le rôle des formations
- Développer le mentorat et le tutorat au sein des équipes
- Comparer les dispositifs existants et dynamiser ses actions de formation
- Élaborer sa politique de formation en s'appuyant sur les différentes générations

### **Développer une communication et une animation intergénérationnelle**

- Distinguer le sens des verbes informer et communiquer pour une utilisation plus ciblée
- Définir un objectif dans le respect d'un management prévenant
- Inclure la reconnaissance dans ses basiques de management afin d'entretenir la motivation
- Appliquer les outils du socle de l'animation pour garantir une relation saine - Apprécier le mode de communication et d'animation en fonction des générations
- Donner une consigne structurée permettant une réalisation sans ambiguïté - Recadrer un collaborateur de manière efficace et apaisée

## **TECHNIQUES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES POSSIBLES**

- Formation en distanciel à l'aide de l'outil ZOOM fourni par nos soins
- Les supports de cours au format PDF sont disponibles sur le padlet dédié à chaque formation
- Travail en sous-groupes, mise en commun, méthodes pédagogiques découverte et interrogative
- Supports de travail de groupe partagés en ligne (mindomo, docs, sheets, slides, drawings)
- Outils pédagogiques NTIC (en fonction des formations) : Tagul, scrumbl, xmind, answergarden, learningapps, ...)
- Productions de supports pour utilisation professionnelle ultérieure
- Quiz type Kahoot

## **EVALUATIONS**

Toutes les formations dispensées par ADOUR RH comportent 4 niveaux d'évaluation à chaud :

- Evaluation diagnostic : permet d'identifier les pré-acquis et les représentations initiales.
- Evaluation formative : la session de formation est ponctuée à la fin de chaque séquence d'une évaluation formative ayant pour objectif de situer la progression de l'apprenant par rapport à l'objectif donné.
- Evaluation sommative : dresse un bilan des connaissances et des capacités de l'apprenant à l'issue de la formation
- Evaluation de la satisfaction du participant : permet à l'apprenant de s'exprimer sur l'organisation de la formation, son ressenti quant à la mise en œuvre des compétences transférées.

## **ENCADREMENT**

Toutes nos formations sont dispensées par Xavier Lespinasse, enseignant et formateur diplômé. Tout son parcours et ses expériences en formation et en ressources humaines sont à retrouver au début de ce catalogue et sur le site internet de Adour-RH

**Vous pouvez télécharger cette fiche, l'imprimer ou la retrouver sur notre site internet !**

**Pour plus de renseignement sur la formation et les modalités de réservation rendez vous sur : [adour-rh.com](http://adour-rh.com)**



**14 heures à répartir en  
2 journées de 7 heures**



**Découvrez les tarifs et les  
solutions de mutualisation  
à la fin du catalogue**



**Formation entièrement à distance pour  
les écoles et CCI, présentiel possible  
sur demande pour les entreprises**