

Créer une politique stratégique et actuelle du temps de travail



Domaine : Gestion administrative des ressources humaines

Identification catalogue : 5201

Public concerné : Responsables RH, Responsables paie

Prérequis : Aucun

OBJECTIFS PROFESSIONNELS

- Implanter une politique de temps de travail conforme à la réglementation actuelle et se différencier par une politique sociale adaptée en matière de temps de travail

PROGRAMME ET OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Schématiser le cadre légal et réglementaire du temps de travail

- Illustrer l'articulation des normes en droit du travail en 2020
- Connaître les textes applicables et le champ d'action de la réglementation
- Construire une politique sociale du temps de travail au service de la marque employeur

Distinguer les principaux décomptes et calculs

- Apprécier le travail effectif et les temps assimilés
- Calculer les décomptes de temps de travail
- Différencier les modes de calcul en fonction du référentiel temps (annualisation, forfait jours, ...)

Différencier les dispositifs et les proposer aux salariés et managers

- Connaître les bases : les salariés à temps partiels
- Implanter un dispositif d'horaires variables
- Distinguer les cas particuliers des cadres et commerciaux
- Modifier ou aménager les jours et les horaires de travail

Manipuler les principales absences

- Gérer les congés payés
- Gérer les absences et connaître leur incidence sur la rémunération

Contrôler les temps de travail et gérer les dépassements

- Connaître les dispositions légales relatives aux dépassements et les impacts en matière de rémunération ou de compensation
- Gérer ou arbitrer entre RTT et compte épargne temps
- Structurer le reporting en lien avec la réglementation pour les durées de travail contractuelle, effectif, et la répartition des activités

TECHNIQUES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES POSSIBLES

- Formation en distanciel à l'aide de l'outil ZOOM fourni par nos soins
- Les supports de cours au format PDF sont disponibles sur le padlet dédié à chaque formation
- Travail en sous-groupes, mise en commun, méthodes pédagogiques découverte et interrogative
- Supports de travail de groupe partagés en ligne (mindomo, docs, sheets, slides, drawings)
- Outils pédagogiques NTIC (en fonction des formations) : Tagul, scrumbl, xmind, answergarden, learningapps, ...)
- Productions de supports pour utilisation professionnelle ultérieure
- Quiz type Kahoot

EVALUATIONS

Toutes les formations dispensées par ADOUR RH comportent 4 niveaux d'évaluation à chaud :

- Evaluation diagnostic : permet d'identifier les pré-acquis et les représentations initiales.
- Evaluation formative : la session de formation est ponctuée à la fin de chaque séquence d'une évaluation formative ayant pour objectif de situer la progression de l'apprenant par rapport à l'objectif donné.
- Evaluation sommative : dresse un bilan des connaissances et des capacités de l'apprenant à l'issue de la formation
- Evaluation de la satisfaction du participant : permet à l'apprenant de s'exprimer sur l'organisation de la formation, son ressenti quant à la mise en œuvre des compétences transférées.

ENCADREMENT

Toutes nos formations sont dispensées par Xavier Lespinasse, enseignant et formateur diplômé. Tout son parcours et ses expériences en formation et en ressources humaines sont à retrouver au début de ce catalogue et sur le site internet de Adour-RH

Vous pouvez télécharger cette fiche, l'imprimer ou la retrouver sur notre site internet !

Pour plus de renseignement sur la formation et les modalités de réservation rendez vous sur : adour-rh.com



**14 heures à répartir en
2 journées de formation**



**Découvrez les tarifs et les
solutions de mutualisation
à la fin du catalogue**



**Formation entièrement à distance pour
les écoles et CCI, présentiel possible
sur demande pour les entreprises**