

# Gérer sa marque employeur et impacter l'expérience candidat et collaborateur



Domaine : Gestion des carrières

Identification catalogue : 3401

Public concerné : Responsables RH, Dirigeants de PME

Prérequis : Aucun

## **OBJECTIFS PROFESSIONNELS**

- Bâtir une marque employeur en cohérence avec sa stratégie et son image Corporate afin d'attirer les meilleurs candidats et fidéliser les collaborateurs

## **PROGRAMME ET OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES**

### **Évaluer la situation de départ de sa marque employeur**

- Apprécier les éléments clés de sa marque employeur
- Réaliser un état des lieux de son image de marque employeur, de ses atouts, de ses faiblesses et de ses cibles actuelles
- Lister les actions réalisées et présenter les problématiques rencontrées

### **Comprendre la marque employeur et ses enjeux**

- Définir la marque employeur et comprendre son évolution
- Déterminer son rôle et ses objectifs en lien avec la stratégie de l'entreprise et la marque corporate
- Estimer l'importance de la marque employeur dans la performance de l'entreprise
- Estimer l'importance de la marque employeur dans la performance de l'entreprise

### **Construire, adapter ou développer sa marque employeur**

- Choisir les cibles et objectifs
- Créer un plan de communication adapté à ses cibles
- Choisir les vecteurs de communication adaptés à ses cibles
- Adapter sa communication aux générations et à leurs attentes et fonctionnement
- Déployer la marque employeur par des actions et un plan de communication - Etude d'un cas d'entreprise

### **Mesurer l'efficacité de sa marque employeur**

- Déterminer les éléments à mesurer
- Évaluer l'efficacité de l'investissement en marque employeur
- Adapter sa politique à son entreprise : GAFA ou PME ?
- Mesurer l'impact de vos efforts : gestion du trafic, google analytics, choix des indicateurs

### **Déterminer le cadre de sa e-réputation et préparer un plan opérationnel en cas de crise**

- Anticiper les nouveaux enjeux de la marque employeur et leur adaptation : RSE et digitalisation
- Gérer et mesurer sa e-réputation - Rôle des réseaux sociaux et des différents acteurs
- Prévenir et agir dans les situations de crise

### **Construire une démarche d'expérience candidats et collaborateurs**

- Définir l'expérience collaborateur
- Comprendre la démarche et le processus d'expérience et parcours collaborateur
- Construire la cohérence entre image véhiculée et expérience vécue.

## **Implanter un parcours collaborateur complet**

- Organiser le rôle des RH dans le processus de recrutement et d'intégration
- Lister les acteurs en présence jouant un rôle dans l'expérience du collaborateur
- Déployer une politique factuelle d'intégration
- Identifier et valoriser les bonnes pratiques et les outils mobilisables
- Mesurer l'expérience collaborateur

## **TECHNIQUES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES POSSIBLES**

- Formation en distanciel à l'aide de l'outil ZOOM fourni par nos soins
- Les supports de cours au format PDF sont disponibles sur le padlet dédié à chaque formation
- Travail en sous-groupes, mise en commun, méthodes pédagogiques découverte et interrogative
- Supports de travail de groupe partagés en ligne (mindomo, docs, sheets, slides, drawings)
- Outils pédagogiques NTIC (en fonction des formations) : Tagul, scrumblr, xmind, answergarden, learningapps, ...)
- Productions de supports pour utilisation professionnelle ultérieure
- Quiz type Kahoot

## **EVALUATIONS**

Toutes les formations dispensées par ADOUR RH comportent 4 niveaux d'évaluation à chaud :

- Evaluation diagnostic : permet d'identifier les pré-acquis et les représentations initiales.
- Evaluation formative : la session de formation est ponctuée à la fin de chaque séquence d'une évaluation formative ayant pour objectif de situer la progression de l'apprenant par rapport à l'objectif donné.
- Evaluation sommative : dresse un bilan des connaissances et des capacités de l'apprenant à l'issue de la formation
- Evaluation de la satisfaction du participant : permet à l'apprenant de s'exprimer sur l'organisation de la formation, son ressenti quant à la mise en œuvre des compétences transférées.

## **ENCADREMENT**

Toutes nos formations sont dispensées par Xavier Lespinasse, enseignant et formateur diplômé. Tout son parcours et ses expériences en formation et en ressources humaines sont à retrouver au début de ce catalogue et sur le site internet de Adour-RH

**Vous pouvez télécharger cette fiche, l'imprimer ou la retrouver sur notre site internet !**

**Pour plus de renseignement sur la formation et les modalités de réservation rendez vous sur : [adour-rh.com](http://adour-rh.com)**



**21 heures à répartir en  
3 journées de 7 heures**



**Découvrez les tarifs et les  
solutions de mutualisation  
à la fin du catalogue**



**Formation entièrement à distance pour  
les écoles et CCI, présentiel possible  
sur demande pour les entreprises**